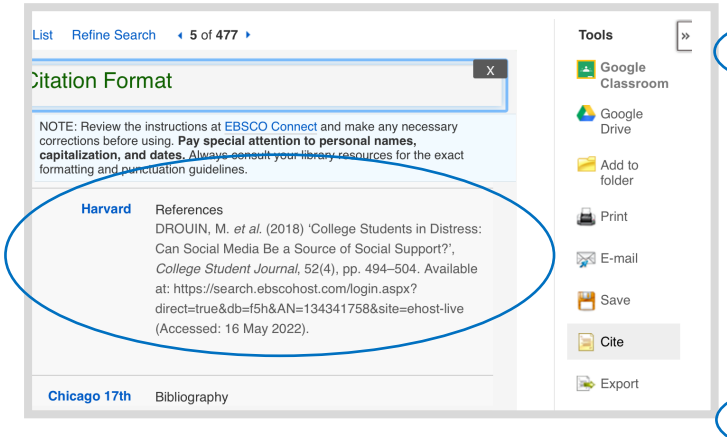
Spara, dela, citera en artikel:

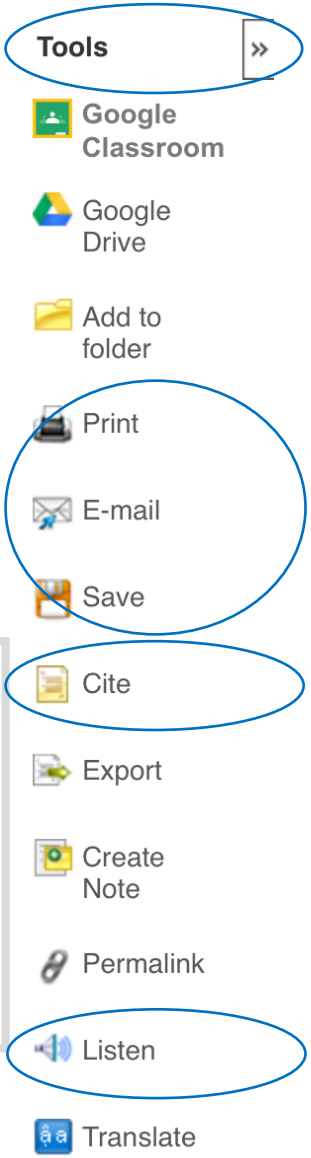
När du hittat en artikel som du vill använda finns rubriken **Tools** - ibland dold under symbolen »

Du kan t ex skriva ut en artikel, mejla den till dig själv eller en kompis eller spara ner artikeln.

Du kan få hjälp att referera till artikeln.

Klicka på **Cite** och sen scrollar du ner till det refereringssystem du vill använda t ex Harvard





Ibland finns **Listen** under Tools och då kan du lyssna på texten.

240815

Bibliotekets guide

I databasen **EBSCO MasterFILEPremier** hittar du artiklar på engelska i många ämnen, t ex marknadsföring, ekonomi, ledarskap, sociala medier, psykologi, genusfrågor, kända företag och varumärken, 1900-talshistoria, samhällsfrågor, idrott. Här finns också bilder, film och primärkällor.

I EBSCO MasterFILEPremier ingår flera tusen facktidskrifter, branschtidskrifter och nyhetsmagasin.

För att söka i EBSCO gå till sidan: www.rudbeck.se/bibliotek/databaser

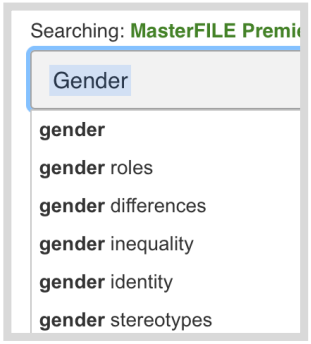
Klicka på länken: Bibliotekets databaser. Du kan behöva logga in med ditt Google-konto.

MasterFILEPremier
EBSCOhost

Rudbeck Biblioteket

Gör så här för att söka i EBSCO:

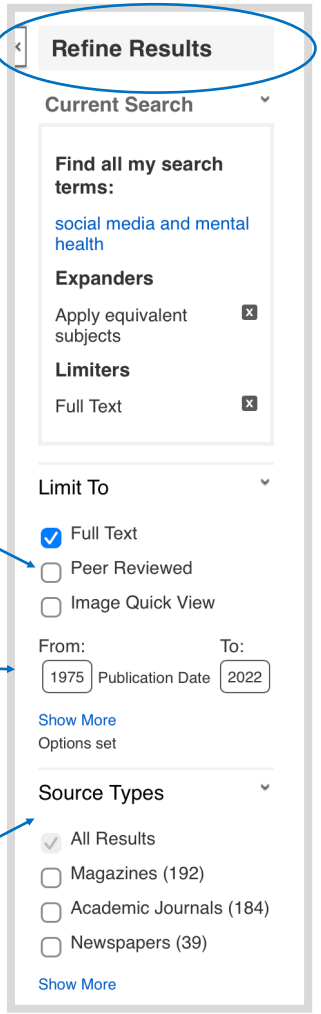
Skriv in ett eller flera sökord i sökrutan på startsidan. När du börjar skriva föreslår databasen begrepp som liknar det du skriver. Titta på dem för att få hjälp att välja rätt engelskt begrepp. Sök. Tänk på att det ofta lönar sig att testa flera olika sökningar/sökord.



Om du får många träffar:

använd de olika verktygen under rubriken **Refine Results**. Här kan du påverka din träfflista så att du bara får:

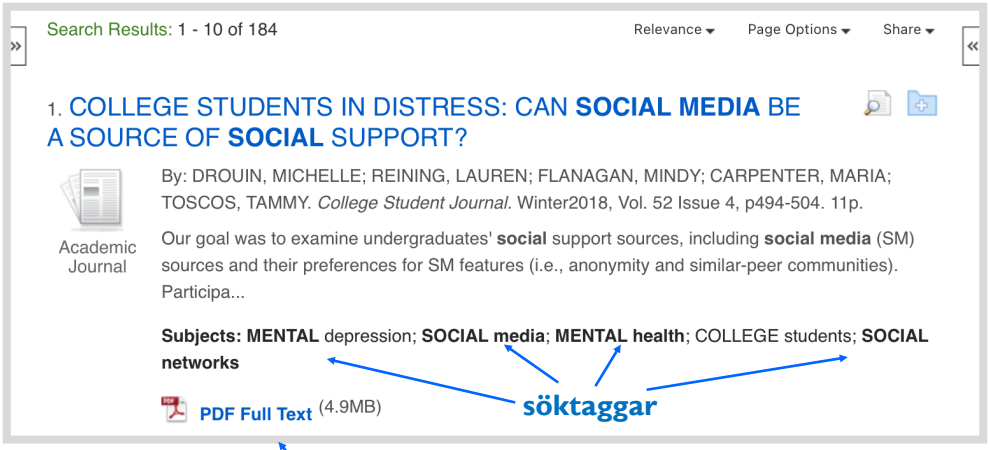
- vetenskapligt granskade träffar genom att bocka i rutan **Peer Reviewed**.
- nyare artiklar eller artiklar från en viss period genom att använda verktyget **Timeline**
- träffar av en viss typ, t ex vetenskapliga artiklar eller nyhetsartiklar, genom att välja Academic Journals eller Newspapers under **Source Types**



Om du får för lite träffar:

Testa att söka bredare, tex *social media* istället för *Instagram*. Fundera på om du kan använda andra engelska begrepp/ord att söka med för att hitta fler artiklar inom ditt område, tex *education* istället för *schools*.

För att få hjälp med att hitta engelska begrepp: gör en bred sökning t ex på *marketing* eller *psychology*. Titta i träfflistan. För varje träff finns en rad med rubriken **Subjects**. Där kan du se vilka **söktaggar** inom ämnet som EBSCO lagt på varje artikel. Här kan du få idéer till vilka begrepp du kan söka på när du formulerar en egen sökning.



Gör så här för att läsa en artikel i träfflistan:

Klicka på artikelrubriken i träfflistan.
Om artikeln bara finns i PDF-format behöver du sedan klicka på **PDF Full Text** för att få upp hela artikeltexten på skärmen.

OBS!
Denna guide utgår från sökning i EBSCO på iPad. Sidorna kan se annorlunda ut på mobil eller dator